



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI

Indirizzi A.F.M. - TURISMO - C.A.T. - Percorsi di II Livello

Circolare n.21

Roma 17.09.2025

Agli studenti, studentesse e loro famiglie
Ai docenti
Al Direttore SGA
Al personale ATA

Oggetto: Richiesta autorizzazione ingresso posticipato

Si comunica alle famiglie, studenti e studentesse che, visti i disservizi e ritardi del servizio pubblico dei trasporti nel nostro territorio, sarà possibile produrre una richiesta di autorizzazione all'ingresso posticipato anche in deroga al limite di 10 minuti, previsto dal nostro Regolamento d'Istituto.

Possono produrre domanda di autorizzazione gli studenti che provengono da ZONE FUORI IL TERRITORIO DI OSTIA (Acilia, infernetto, Casal Palocco, Ostia Antica, Dragona, Dragoncello, Stagni di Ostia, Vitinia, Casal Bernocchi, altro...) e da Comuni limitrofi (Pomezia, Fiumicino, altro...).

Per ottenere l'autorizzazione compilare il modulo presente in calce e inviarlo a comunicazioni@itcgtoscanelli.edu.it allegando:

- fotocopia dell'abbonamento di trasporto pubblico con foto dello studente/ssa con ricevuta di pagamento.

ATTENZIONE - In caso di mancato invio della fotocopia dell'abbonamento o ricevuta di pagamento la richiesta non verrà presa in considerazione.

I ritardi imputati a tali disservizi non verranno conteggiati e non ricadranno nel computo di quelli previsti dal Regolamento d'Istituto.

Sarà compito della Dirigenza o della Vicepresidenza informare i rispettivi Consigli di classe, tramite comunicazione sul Registro Elettronico, Libretto Web, degli studenti/ssa autorizzati all'ingresso posticipato. Le autorizzazioni sono riportate nelle **annotazioni** libretto web.

Agli studenti autorizzati sarà permesso entrare fino alle ore 8.20, da registrare sul RE come "*ritardo breve*".

A titolo esemplificativo si riporta la sezione del RE dove verranno inserite LE AUTORIZZAZIONI.

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI

Indirizzi A.F.M. - TURISMO - C.A.T. - Percorsi di II Livello

Giustifica

Nome...Cognome....classe.....anni.....

Residente a

Autorizzazioni permanenti di ingresso e uscita con orari differenti

Mattino: Entrata **0 min** Uscita **0 min** **Pomeriggio:** Entrata **0 min** Uscita **0 min**

Studente..... Padre..... Madre.....

Assenza/e

Totale:0 (0 gg)

Nessuno

Ritardi

Totale:0

Nessuno

Uscite

Totale:0

Nessuno

Mostra Libretto Web

Non raggruppare i giorni di assenza

Annotazioni

ATTENZIONE. In questa sezione verrà riportata l'autorizzazione all'entrata posticipata

- Si allega modulo richiesta di autorizzazione all'ingresso posticipato

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa PhD Paola Toto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa